

**GUJARAT TECHNOLOGICAL UNIVERSITY****Diploma Semester –I Regular / Remedial Examination January - 2011****Subject code:310019****Date: 20/ 01 /2011****Subject Name: Computer- I****Time: 10.30 am – 01.00 pm****Total Marks: 70****Instructions:**

1. Attempt all questions.
2. Make suitable assumptions wherever necessary.
3. Figures to the right indicate full marks.
4. English version is Authentic

<b>Q.1</b>	(a) Draw a Block diagram of Digital computer system.Explain its main parts.	<b>07</b>
	(b) Explain RAM and ROM	<b>07</b>
<b>Q.2</b>	(a) Explain DOS commands (Any Two) – (1)DIR(2)COPY(3)PRINT	<b>07</b>
	(b) What is Task bar and Scroll bar in Window?	<b>07</b>
	<b>OR</b>	
	(b) How to Create a folder and delete a folder?	<b>07</b>
<b>Q.3</b>	(a) How to copy a file and folder in Window ?	<b>07</b>
	(b) How to move file and folder in Window?	<b>07</b>
	<b>OR</b>	
<b>Q.3</b>	(a) (1)What is My Computer? (2)How to rename a file?	<b>07</b>
	(b) (1)What is Recycle bin? How to empty Recycle bin ?	<b>07</b>
<b>Q.4</b>	(a) What is control panel? How to create short cut?	<b>07</b>
	(b) What is screen saver? How to select screen saver?	<b>07</b>
	<b>OR</b>	
<b>Q. 4</b>	(a) How to add or remove programme in window?	<b>07</b>
	(b) How to change background? How to set the clock in Window?	<b>07</b>
<b>Q.5</b>	(a) Explain utility of MS Word. How to open new file in Word?	<b>07</b>
	(b) (1) How to change font size and type of font in word?	<b>07</b>
	(2) How to print a document in MS Word?	
	<b>OR</b>	
<b>Q.5</b>	(a) How to save a file in word? And how to delete a file in Word?	<b>07</b>
	(b) (1)How to use spelling and grammer check in Word?	<b>07</b>
	(2)How to create Table in Word?	
<b>પ્રશ્ન-૧</b>	અ. ડીજીટલ કોમ્પ્યુટરનો બ્લોક ડાયાગ્રામ દોરી તેના મુખ્ય ભાગો સમજાવો.	<b>07</b>
	બ. RAM અને ROM સમજાવો.	
<b>પ્રશ્ન-૨</b>	અ. કોઈપણ બે ડોસ કમાન્ડ સમજાવો.(1) DIR (2)COPY(3)PRINT.	<b>07</b>
	બ. વીન્ડોમાં ટાસ્ક બાર અને સ્ક્રોલ બાર એટલે શું?	<b>07</b>
	<b>અથવા</b>	
	બ. વીન્ડોમાં ફોલ્ડર કેમ બનાવાય અને કેમ દૂર કરી શકાય ?	<b>07</b>

પ્રશ્ન-૩

- અ વીન્ડોમાં ફાઈલ અને ફોલ્ડર ની કોપી કેવીરીતે કરી શકાય ? 07
- બ વીન્ડોમાં ફાઈલ અને ફોલ્ડર ને કેવીરીતે બીજી જગ્યા એ ખસેડી શકાય ? 07

અથવા

પ્રશ્ન-૩

- અ (1) માઈ કોમ્પ્યુટર એટલે શું? (2)ફાઈલ ને રીનેઈમ કેવીરીતે કરાય ? 07
- બ (1) રી સાઈકલ બીન એટલે શું? તે ખાલી કેમ કરાઈ? 07

પ્રશ્ન-૪

- અ કંટ્રોલ પેનલ એટલે શું? શોર્ટકટ કેવીરીતે બનાવાય ? 07
- બ સ્ક્રીન સેવર એટલે શું? સ્ક્રીન સેવર કેવીરીતે પસંદ કરી શકાય ? 07

અથવા

પ્રશ્ન-૪

- અ વીન્ડો માં પ્રોગ્રામ કેવીરીતે ઉમેરી અથવા કાઢી શકાય ? 07
- બ બેકગ્રાઉન્ડ કેવીરીતે બદલી શકાય ? વીન્ડો માં ઘડિયાલ કેવીરીતે સેટ કરાય ? 07

પ્રશ્ન-૫

- અ MS WORD ની ઉપયોગીતા સમજાવો. MS WORD માં નવી ફાઈલ કેવી રીતે ખોલાય ? 07
- બ (1)MS WORD માં ફોન્ટ ની સાઈજ અને પ્રકાર કેવીરીતે બદલાય ? 07
- (2) MS WORD માં ડોક્યુમેન્ટ પ્રિન્ટ કેમ કરાય ?

અથવા

પ્રશ્ન-૫

- અ MS WORD ફાઈલ સેવ કેમ કરાય? તેમજ કાઈલ કેમ દૂર કરાય ? 07
- બ (1) MS WORD માં સ્પેલીંગ અને ગ્રામર ચેક કેવીરીતે વપરાય ? 07
- (2) MS WORD ટેબલ કેવીરીતે બનાવાય ?

\*\*\*\*\*